

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-204-7-1-270	
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-204-63-2025	
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales	
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Jorge Pedro González Contreras	
<b>Plazo de Contratación</b>	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Diciembre de 2025	
<b>Período de este Informe:</b>	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Julio de 2025	
<b>Monto a Pagar:</b>	Doce Mil quetzales exactos	Q12,000.00	
<b>Prestados en:</b>		Vicedespacho de Seguridad Alimentaria y Nutricional	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en el cotejo y digitalización de los listados de insumos que solicite la UDAFA del VISAN	Servicios profesionales para apoyar en el registro electrónico de bienes en la plataforma SICOIN	17%	Finalizado
2) Servicios profesionales en la distribución de bienes con base a las solicitudes designadas por el encargado de inventarios de la UDAFA del VISAN	Servicios profesionales en distribución e instalación de equipo resguardado por el Area de Inventarios de UDAFA	17%	Finalizado
3) Servicios Profesionales en la compilación física y digital de las tarjetas de responsabilidad elaboradas por el encargado de inventarios de la UDAFA del VISAN	Servicios profesionales en creación de boletas preliminares de responsabilidad de bienes.	33%	Finalizado

4) Servicios profesionales en colaborar con el encargado de inventarios en el cotejo mensual de los bienes físicos existentes en el VISAN	Servicios profesionales en realizar inventario de bienes asignados a personal y contratistas del VISAN	17%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	-	-	-

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jorge Pedro Gonzalez Contreras

DPI: 2591988110101

Celular: 41508886

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f.)

Lic. Carlos Antonio Reyes Fernández  
Jefe Financiero Administrativo  
UDFAA-VISAN-MAGA

(f.)

Ing. Agr. Mario Alberto Gaitán Flores  
Viceministro de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

